

## 北京电子科技职业学院 2020 年进口代理公司遴选公告

为规范我校财政性资金执行过程，实行阳光采购，适应北京市财政预算管理及学校事业发展的需要，规范资金使用行为，提高资金使用效益，北京电子科技职业学院拟定于 2019 年 12 月 16 日遴选北京电子科技职业学院 2020 年进口代理公司。

### 一、遴选范围

具有进口代理资质，没有违法、违纪等不良记录，符合北京电子科技职业学院进口代理公司要求的代理公司。

### 二、遴选要求

#### 1. 公司的资格证明文件

- (1) 营业执照（副本复印件）；
- (2) 税务登记证（副本复印件），提供“三证合一”形式新版执照的，可不提供税务登记证；
- (3) 组织机构代码证（副本复印件），提供“三证合一”形式新版执照的，可不提供组织机构代码证；
- (4) 法定代表人授权委托书（原件）；
- (5) 北京海关企业类别 A 类证明（复印件）；
- (6) 上一年度财务审计报告（复印件）或近 3 个月内开户银行出具的资信证明（原件）；
- (7) 近 3 个月内公司正常缴纳社保的证明材料；
- (8) 近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件）；
- (9) 与遴选内容相应的其他资质证明文件（复印件）；

2. 公司业绩（重点在教育行业，尤其是在北京高校的业绩）

近三年在高校或科研院所业绩证明，以及对单台金额不低于 50 万美元的大型仪器设备操作经验和能力。请提供至少三份 50 万美元以上进口设备的合同或委托代理协议（复印件）。

3. 针对我校的人员配置、服务方案及服务承诺等

针对我校的具体情况，配备专用的项目组开展工作，应配有三年以上工作经验的人员开展工作，熟悉国家及北京海关相关规定。

提供拟派的项目负责人（中选后非特殊情况下不得更换）简历、职称证书、执业资格证书及其近三年所从事的项目执行业绩。

4. 进口代理服务费的收费标准。

5. 其它优势或特点。

6. 提交的遴选文件需提供正本一份，副本四份。除要求提供原件的材料外，提供复印件的需加盖单位公章，按顺序采用非活页方式装订后密封，并在封面处标注本项目名称、申请人名称、联系人、联系方式（电话、传真、电子邮箱）。

### 三、遴选实施步骤

#### 1、报名资格确认

##### （1）报名方式和时间

有意愿的代理机构可到北京电子科技职业学院现场报名，并领取遴选文件。

报名时间：2019 年 12 月 4 日-9 日，时间上午 8：30-11：30

地点：北京电子科技职业学院行政楼 0517

##### （2）提交遴选文件时间

本次遴选采取递送资质文件的方式。符合条件的进口代理公司可自行报名，并按照递交文件的时间，将相关遴选文件交送至北京电子科技职业学院，由北京电子科技职业学院资产处负责接收报名文件。

提交文件时间：截止 2019 年 12 月 16 日下午 13:00 前

地点：北京电子科技职业学院行政楼 0517 室

## 2、答辩陈述

符合资格的进口代理公司进行答辩陈述，答辩时间为 5 分钟，统一使用 PowerPoint 辅助陈述，同时接受遴选专家组现场提问。

答辩时间：2019 年 12 月 16 日下午 13:30

答辩地点：北京电子科技职业学院行政楼 0517 室

## 3. 遴选结果

答辩陈述后，遴选评议委员会进行综合打分，其平均分作为参加考核遴选的进口代理公司的最终得分。得分最高的一家代理公司入围我校 2020 年进口代理公司。

联系地址：北京经济技术开发区凉水河一街 9 号北京电子科技职业学院

邮政编码：100176

联系人：闫永亮、郑然

联系电话：87220943、87220898

北京电子科技职业学院

2019 年 12 月 3 日